

ПРИЛОЖЕНИЕ

К приказу Управления образования администрации
Верхнесалдинского городского округа
от 29.01.2020 № 16
«Об утверждении планов по устранению
недостатков, выявленных в ходе независимой
оценки качества условий оказания услуг
дошкольными образовательными учреждениями
Верхнесалдинского городского округа в 2019 году»

УТВЕРЖДАЮ

Золотарев А.Е.

(ФИО)

начальник Управления образования

администрации Верхнесалдинского городского



(подпись)

(дата)

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №42 «Пингвинчик» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей
на 2020 – 2021 годы

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия (число/месяц/год) | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия <2> | |
|---|---|--|--|---|--|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактически реализованный срок реализации (число/месяц/год) |
| | | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|------------|---------------------------|--|------------|
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | |
| <p>Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте</p> | <p>Размещение на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 42 «Ингвинчик» https://42vs.tvoysadik.ru</p> <ul style="list-style-type: none"> - ссылки на bus.gov.ru с результатами НОК - в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году - банер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации) | 27.01.2020 | Заведующий Дёрова С.А. | <p>Размещены на официальном сайте https://42vs.tvoysadik.ru</p> <ul style="list-style-type: none"> - ссылки на bus.gov.ru с результатами НОК - в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году - банер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации) | 27.01.2020 |

| | | | | | |
|--|---|---------------------------------|---|--|------------|
| Привести в соответствие нормативно-правовыми актами стелды образовательное организации | Разместить на стенде информацию об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий Систематическое обновление актуальности и полноты информации на стендах в помещении образовательной | До 28.02.2020 | Старший воспитатель Пузанова О.И. | | |
| Привести в соответствие нормативно-правовыми актами официальный сайт организации | Разместить на сайте информацию об образовательной деятельности. Систематическое обновление актуальности и полноты информации об образовательной организации на официальном сайте | 27.01.2020 ежемесячно | Заведующий Дёрова С.А. Старший воспитатель Пузанова О.И. | Разместили информацию об объеме образовательной деятельности: https://42vs.tvoysa.dk.ru/sveden/education | 27.01.2020 |
| Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте образовательной организации и их функционирование | Поддержание доступности взаимодействия с полнотелами образовательных услуг путем информирования о возможностях взаимодействия через электронные формы, предоставляемые на официальном сайте. Создать раздел «Часто задаваемые вопросы» | ежемесячно до 28.02.2020 | Заведующий Дёрова С.А. Старший воспитатель Пузанова О.И. | | |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | |
| Повысить уровень комфортности | Обеспечение материально- | до 01.04.2021 | Заведующий | Частичное | 27.01.2020 |

| | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|
| <p>Оказания услуг, с учетом замечаний, высказанных получателями услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оснащение и зонирование детских площадок для прогулок; - состояние, ремонт и модернизация здания в целом и отдельных его элементов; - благоустройство прилегающей территории; - оснащение мебелью и игровым оборудованием групп - доступность питьевой воды для посетителей | <p>технической базы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> <p>Организация работы по развитию материально-технической базы ДОУ, а также территории.</p> <p>Организация закупок для обогащения развивающей предметно-пространственной среды</p> <p>Размещение в холле детского сада кулера с питьевой водой</p> | <p>до 01.04.2021</p> <p>до 01.09.2020</p> <p>до 01.09.2020</p> | <p>Дёрова С.А. Заведующий хозяйством Климова Н.Ю.</p> | <p>обновление развивающей предметно-пространственной среды в группах</p> <ul style="list-style-type: none"> - приобретение детской мебели - игрушек | |
| <p>III. Доступность услуг для инвалидов</p> | | | | | |
| <p>Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами); - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических; - помещений в образовательной организации | <p>Актуализация паспорта доступности ДОУ с учетом всех категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> | <p>до 01.04.2021</p> | <p>Заведующий Дёрова С.А. Заведующий хозяйством Климова Н.Ю.</p> | | |
| <p>Улучшить условия доступности,</p> | <p>Создать на официальном сайте</p> | <p>до 28.02.2020</p> | <p>Старший</p> | | |

| | | | | | |
|---|---|--|--------------------------------------|--|--|
| <p>позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, обеспечив:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля - предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) - наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому | <p>организации страницу «Доступность услуг для инвалидов» и разместить информацию о доступности услуг для инвалидов</p> | | <p>воспитатель Пузанова О.И.</p> | | |
|---|---|--|--------------------------------------|--|--|

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

| | | | | | |
|--|--|----------------------|---|--|--|
| <p>Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников</p> | <p>Организация и проведение семинаров с работниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной этики и правил внутреннего трудового распорядка.</p> | <p>до 01.09.2020</p> | <p>Заведующий Дёрова С.А. Старший воспитатель Пузанова О.И.</p> | | |
|--|--|----------------------|---|--|--|

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

| | | | | | |
|--|---|---------------------------|---|--|--|
| <p>Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющим рекомендовать организацию</p> | <p>Организация мероприятий по информированию участников образовательных отношений о спектре предоставляемых образовательных услуг, а также с условиями оказания услуг в целом</p> | <p>до 31.12.2020 года</p> | <p>Заведующий Дёрова С.А. Старший воспитатель Пузанова О.И.</p> | | |
|--|---|---------------------------|---|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|---|-------------------|--|--|--|
| <p>Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности организационными условиями оказания услуг</p> | <p>-проведение дней открытых дверей -общие и групповые родительские собрания</p> | <p>Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение деятельности образовательной организации на ее информационном стенде, официальном сайте, в средствах массовой информации</p> | <p>ежемесячно</p> | <p>Старший воспитатель Пузанова О.И.</p> | | |
|--|--|---|-------------------|--|--|--|