

УТВЕРЖДАЮ

Дёрова Светлана Александровна

Заведующий МБДОУ № 42 «Пингвинчик»



ОТЧЕТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №42 «Пингвинчик» общеразвивающего
вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей
за 2021 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия (число/месяц/год)	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации и (число/месяц/год)
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации					
Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на	Размещение на официальном сайте МБДОУ «Детский сад №	27.01.2020	Заведующий Дёрова С.А.	Размещены на официальном сайте	27.01.2020

<p>официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте</p>	<p>42 «Пингвинчик» - ссылки на bus.gov.ru с результатами НОК - в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году - банер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации)</p>			<p>ДОУ - ссылки на bus.gov.ru с результатами НОК - в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» размещены план и отчет по итогам НОК - баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru</p>	
<p>Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами стенды образовательной организации</p>	<p>Разместить на стенде информацию об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий Систематическое обновление актуальности и полноты информации на стендах в помещении образовательной</p>	<p>28.02.2020</p>	<p>Старший воспитатель Пузанова О.И.</p>	<p>Информация размещена на стенде и систематически обновляется</p>	<p>26.02.2020</p>

Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации	Разместить на сайте информацию об объеме образовательной деятельности. Систематическое обновление актуальности и полноты информации об образовательной организации на официальном сайте	27.01.2020	Заведующий Дёрова С.А. Старший воспитатель Пузанова О.И.	Размещена и систематически обновляется информация об объеме образовательной деятельности ДОУ	27.01.2020
Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте образовательной организации и их функционирование	Поддержание доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг путем информирования о возможностях взаимодействия через электронные формы, предоставляемые на официальном сайте. Создать раздел «Часто задаваемые вопросы»	28.02.2020	Заведующий Дёрова С.А. Старший воспитатель Пузанова О.И.	Создан раздел «Часто задаваемые вопросы» на сайте ДОУ	26.02.2020
				Сформирован виджет для подачи личных сообщений на Платформе обратной связи	30.11.2021
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Повысить уровень комфортности оказания услуг, с учетом замечаний, высказанных получателями услуг: - оснащение и зонирование детских площадок для прогулок; - состояние, ремонт и модернизация здания в целом и отдельных его элементов; - благоустройство прилегающей территории;	Обеспечение материально-технической базы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Организация работы по развитию материально-технической базы ДОУ, а также территории. Организация закупок для	01.09.2020	Заведующий Дёрова С.А. Заведующий хозяйством Климова Н.Ю.	Материально-техническая база ДОУ пополнена в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Проведены закупки для обогащения предметно-	01.09.2020

<ul style="list-style-type: none"> - оснащение мебелью и игровым оборудованием групп - доступность питьевой воды для посетителей 	<p>обогащения развивающей предметно-пространственной среды</p> <p>Размещение в холле детского сада кулера с питьевой водой</p>			<p>пространственной среды. Доступ к питьевой воде в ДООУ обеспечен.</p> <p>Обогащено оснащение детских площадок для прогулок</p>	01.07.2021
--	--	--	--	--	------------

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечив:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами); - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических; - помещений в образовательной организации 	<p>Актуализировать паспорт доступности ДООУ с учетом всех категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>	01.12.2020	Заведующий Дёрова С.А.	<p>На входе установлена табличка со шрифтом Брайля, выполнена контрастная маркировка лестниц</p>	01.12.2020
<p>Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, обеспечив:</p>	<p>Создать на официальном сайте организации страницу «Доступность услуг для</p>	28.02.2020	Старший воспитатель Пузанова О.И.	<p>Создан раздел на сайте ДООУ «Доступность услуг</p>	26.02.2020

<p>- дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;</p> <p>- дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля</p> <p>- предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)</p> <p>- наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому</p>	<p>инвалидов» и разместить информацию о доступности услуг для инвалидов</p>			<p>для инвалидов» где размещена информация о доступности услуг для инвалидов</p>	
<p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</p>					
<p>Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников</p>	<p>Организация и проведение семинаров с работниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной этики и правил внутреннего трудового распорядка.</p>	<p>01.09.2020</p>	<p>Заведующий Дёрова С.А. Старший воспитатель Пузанова О.И.</p>	<p>В рамках педагогического совета организован и проведен семинар: «Соблюдение профессиональной этики и правил внутреннего распорядка».</p> <p>Проведено общее собрание трудового коллектива на тему «Кодекс профессиональной этики»</p>	<p>31.08.2020</p> <p>14.12.2021</p>

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющем рекомендовать организацию</p>	<p>Организация мероприятий по информированию участников образовательных отношений о спектре предоставляемых образовательных услуг, а также с условиями оказания услуг в целом -проведение дней открытых дверей -общие и групповые родительские собрания</p>	<p>31.12.2020</p>	<p>Заведующий Дёрова С.А. Старший воспитатель Пузанова О.И.</p>	<p>На сайте детского сада создан раздел «Для родителей», есть странички групп детского сада, где размещается информация о предоставляемых услугах</p>	<p>25.12.2020</p>
<p>Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности организационными условиями оказания услуг</p>	<p>Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение деятельности образовательной организации на ее информационном стенде, официальном сайте, в средствах массовой информации</p>		<p>Старший воспитатель Пузанова О.И.</p>	<p>Информация на сайте, в социальных сетях, мессенджерах и стендах обновляется и пополняется систематически</p> <p>Зарегистрированы официальные паблики организации в социальных сетях (Вконтакте, Одноклассники, Instagram)</p>	<p>29.05.2020</p> <p>15.12.2021</p>