


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №42 «Пингвинчик» общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей**

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете Детский сад №42
«Пингвинчик»
Протокол № 4 от «02 » октября 2024 г

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий Детский сад № 42

 /А.В. Калачёва/

Приказ № 57 от «02 » октября 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ ПЕДАГОГОВ**

**в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №42 «Пингвинчик» общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 года, Уставом Детский сад №42 «Пингвинчик»

1.2. Методическое объединение (далее МО) – это форма организации деятельности педагогических работников Детского сада №42 «Пингвинчик» (в дальнейшем ДОУ), направленная на совершенствование воспитательно-образовательного процесса, на развитие Учреждения.

1.2. Основные направления деятельности, формы и методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами ДОУ и утверждаются Педагогическим советом.

1.3. Количество МО и их численность определяется, исходя из необходимости решения поставленных задач перед ДОУ задач, но не менее 1 раза в 3 месяца

1.4. Деятельность МО основывается на методическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса.

1.5. В своей деятельности МО руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания детей, а также Уставом и локальными правовыми актами МБДОУ, приказами и распоряжениями заведующего

2. Цель и задачи МО

2.1.Цель: создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО

2.2. Основные задачи:

- ✓ развитие профессиональных коммуникаций педагогов в едином культурно-образовательном сообществе;
- ✓ обобщение и распространение передового педагогического опыта на муниципальном и региональном уровне (конкурсы, акции, открытые занятия, мастер-классы, семинары, круглые столы, конференции и др.);

- ✓ совершенствование педагогического мастерства педагогов в вопросах инновационного подхода к организации образовательного процесса, в том числе через использование информационно-коммуникационных технологий

3. Функции и организация деятельности МО

- ✓ изучение нормативной документации и методической литературы по вопросам образования;
- ✓ организация изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта;
- ✓ организация повышения уровня профессиональной компетентности педагогов через семинары, практикумы, мастер-классы, консультации, открытые взаимные просмотры занятий с последующим самоанализом и анализом;
- ✓ организация изучения и внедрения новых программ и педагогических технологий;
- ✓ разработка и обсуждение методического обеспечения инноваций
- ✓ организация самообразования, повышения квалификации педагогических работников
- ✓ проведение смотров-конкурсов детского творчества, направленных на развитие и поддержку детской инициативы
- ✓ разработка методических рекомендаций для родителей в целях организации единого воспитательно-образовательного процесса для воспитанников

4. Основные формы работы МО

Форма заседания МО выбирается руководителем МО в зависимости от поставленных задач МО (круглый стол, деловая игра, интерактивная игра, презентация деятельности, мастер-классы и др.)

5. Состав и организация МО

5.1. В состав МО входят педагоги ДОУ.

5.2. На заседании МО ежегодно из его состава избирается секретарь, который ведет делопроизводство.

5.3. Руководитель МО назначается и утверждается приказом заведующего ДОУ.

5.4. Деятельность МО осуществляется на основании данного Положения в соответствии с планом МО на учебный год, согласованный и утвержденный заведующим ДОУ

5.5. Заседание МО считается правомочным при наличии не менее двух третей его состава.

6. Взаимосвязь МО педагогов с органами самоуправления ДОУ

МО педагогов организует взаимодействие с органом самоуправления ДОУ – Педагогическим советом

7. Делопроизводство МО педагогов

7.1. Заседания МО педагогов оформляются в виде протоколов.

7.2. МО педагогов имеет документацию, отражающую основное содержание деятельности МО (Положение о МО педагогов в ДОУ, план деятельности на учебный год, протоколы заседаний МО, аналитические записки по результатам деятельности за учебный год).

7.3. Срок хранения протоколов заседаний МО три года.

7.4. Срок действия Положения не ограничен и действует до принятия нового Положения