

Рекомендуемый образец

(отметка представителя нанимателя
звание,
(работодателя) об ознакомлении)
инициалы,

(должность, специальное
(классный чин, при наличии),

фамилия руководителя (начальника)

Зарегистрировано в журнале

№ _____ дата _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных
(должностных, трудовых) обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных (служебных, трудовых) обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов (нужное
подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные (служебные, трудовые) обязанности, на исполнение
которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта
интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
аттестационной комиссии (комиссии по соблюдению требований к
служебному поведению и урегулированию конфликта интересов) при
рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

(замещаемая должность, специальное звание, (классный чин,
при наличии) лица, представившего уведомление)

«__»

20__

г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)