

УТВЕРЖДАЮ

Исполнительный директор  
Управления образования Администрации  
Верхнесалдинского муниципального округа



И.Ю. Буркова

2025 год

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 15

на 2026 год и плановый период 2027 – 2028 годы

Наименование муниципального образовательного учреждения Верхнесалдинского городского округа

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 42 «Пингвинчик»  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей



1	2	3	4	5	6	7	8
Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование	процент	744	100%	100%	100%	5%	4
Доля педагогов прошедших повышение квалификации	процент	744	100%	100%	100%	5%	3
Посещаемость детьми дошкольного образовательного учреждения	процент	744	45%	45%	45%	5%	3
Численность детей-участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, регионального, всероссийского уровня	процент	744	10%	10%	10%	5%	2

## 3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя <sup>5</sup>	Единица измерения		Значение показателя				Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение <sup>7</sup>
	наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Число обучающихся	Человек	792	10	10	10	-	-	-	5%	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

### Раздел 1.1

#### 1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи <sup>2</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )
1	2	3	4	5	6	7
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.9 90.БВ24В У42000	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 3 лет до 8 лет		очная	группа полного дня

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя				Допустимое (возможное) отклонение <sup>4</sup>	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ <sup>3</sup>	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	
Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование	процент	744	100%	100%	100%	5%	4	
Доля педагогов прошедших повышение квалификации	процент	744	100%	100%	100%	5%	3	
Посещаемость детьми дошкольного образовательного учреждения	процент	744	60%	60%	60%	5%	3	
Численность детей-участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, регионального, всероссийского уровня	процент	744	20%	20%	20%	5%	2	

## 3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя <sup>5</sup>	Единица измерения		Значение показателя				Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение <sup>7</sup>
	наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Число обучающихся	Человек	792	58	58	58	-	-	-	5 %	

## 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер наименование
1	2	3	4 5

## Раздел 1.2

## 1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи <sup>2</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)

	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )
1	2	3	4	5	6	7
Присмотр и уход	8532110.9 9.0.БВ19А А50000	физические лица за исключением льготных категорий	От 1 года до 3 лет		группа полного дня	

## 2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

### 3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя				Допустимое (возможное) отклонение <sup>4</sup>	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ <sup>3</sup>	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	
Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование	процент	744	100%	100%	100%	5%	4	
Доля педагогов прошедших повышение квалификации	процент	744	100%	100%	100%	5%	3	
Посещаемость детьми дошкольного образовательного учреждения	процент	744	45%	45%	45%	5%	3	

#### 3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя <sup>5</sup>	Единица измерения		Значение показателя				Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение <sup>7</sup>
	наименование <sup>е</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Число детей	Человек	792	10	10	10	-	-	-	5 %	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
приказ	Управление образования администрации Верхнесалдинского городского округа	29.12.2025	487	Об установлении платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Верхнесалдинского городского округа

### Раздел 1.3

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)

	записи <sup>2</sup>	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )
1	2	3	4	5	6	7
Присмотр и уход	8532110.9 9.0.BB19A A.56000	физические лица за исключением льготных категорий	От 3 лет до 8 лет		группа полного дня	

## 2. Категории потребителей муниципальной услуги **физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя				Допустимое (возможное) отклонение <sup>4</sup>	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ <sup>3</sup>	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	
Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование	процент	744	100%	100%	100%	5%		
Доля педагогов прошедших повышение квалификации	процент	744	100%	100%	100%	5%		
Посещаемость детьми дошкольного	процент	744	60%	60%	60%	5%		

образовательного учреждения									
-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## 3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя <sup>5</sup>	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение <sup>7</sup>
	наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	2026 год (очередной год)	2027год	2028год	2026 год (очередной год)	2027год	2028год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число детей	Человек	792	57	57	57	3267,00	3267,00	3267,00	5 %

## 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
приказ	Управление образования администрации Верхнесалдинского городского округа	29.12.2025	487	Об установлении платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Верхнесалдинского городского округа

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи <sup>2</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )
1	2	3	4	5	6	7	
Присмотр и уход	8532110.9 9.0.BB19A Г08000	физические лица льготных категорий, определяемых учредителем	От 3 лет до 8 лет		очная	группа полного дня	

2. Категории потребителей муниципальной услуги **физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя				Допустимое (возможное) отклонение <sup>4</sup>	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ <sup>3</sup>	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	
Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование	процент	744	100%	100%	100%	5%	4	

Доля педагогов прошедших повышение квалификации	процент	744	100%	100%	100%	5%	4
Посещаемость детьми дошкольного образовательного учреждения	процент	744	60%	60%	60%	5%	3

### 3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя <sup>5</sup>	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение <sup>7</sup>
	наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год	2026 год (очередной год)	2027 год	2028 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число детей	Человек	792	1	1	1	-	-	-	5%

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт.				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

приказ	Управление образования администрации Верхнесалдинского городского округа	29.12.2025	487	Об установлении платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области
--------	--	------------	-----	--

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- 3) Федеральный закон Российской Федерации от 08.05.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- 4) Федеральный закон Российской Федерации от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 5) Федеральный закон об автономных учреждениях № 174-ФЗ от 11.10.2006г.;
- 6) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 7) Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- 8) Трудовой кодекс Российской Федерации;
- 9) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 10) Закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации
- 11) Федеральный закон Российской Федерации № 426 «О специальной оценке условий труда»;
- 12) Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г № 273-ФЗ;
- 13) Федеральный закон от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- 14) Положение о лицензировании образовательной деятельности, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 28 10, 2013 г. № 966;
- 15) Порядок аттестации педагогических работников организаций осуществляющих образовательную деятельность утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014г. № 276;

- 16) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 N 26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях»;
- 17) Порядок организации осуществления деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014;
- 18) Постановление главы администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.12.2011 года 1798 «Об утверждении регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования на территории Верхнесалдинского городского округа»;
- 19) Приказ начальника Управления образования Верхнесалдинского городского округа от 21.01.2016 года № 16 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственным Управлению образования Верхнесалдинского городского округа, в сфере образования»;
- 20) Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений (кроме общеобразовательных учреждений), муниципального учреждения «Информационно-методический центр» Верхнесалдинского городского округа утвержденное решением Думы государственного округа от 14.06. 2017 года № 540;
- 21) Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155;
- 22) Приказ Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.12.2022 № 468 «Об установлении платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Верхнесалдинского городского округа».
- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 Размещение информации на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ( <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> );	2 1.общая информация об учреждении; 2.информация о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и отчет о его исполнении; 3.информация о плане финансово-хозяйственной деятельности; 4.информация об операциях с целевыми средствами из бюджета; 5.информация о результатах деятельности и об использовании	3 В течении 10 дней после утверждения и 30 дней после внесения соответствующих изменений

официальном сайте учреждения. Размещение информации в СМИ	имущества; 6. сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах; 7. информация о годовой бухгалтерской отчетности учреждения.	
Информирование при личном обращении	В соответствии с пунктом 3 регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования на территории Верхнесалдинского городского округа», утвержденного постановлением главы администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.12.2011 года №1798	По мере обращения
Телефонная консультация	В соответствии с пунктом 3 регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования на территории Верхнесалдинского городского округа», утвержденного постановлением главы администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.12.2011 года №1798	По мере обращения
Родительские собрания	Использование внебюджетных средств. Выполнение программы развития учреждения	1 раз в квартал
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы	По мере изменения информации
Информация на информационных стендах, справочниках, буклетах	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации




### 3.2. Показатель, характеризующий объем работы.

Наименование показателя <sup>12</sup>	Единица измерения		Описание работы	Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение <sup>14</sup>
	наименование <sup>12</sup>	код по ОКЕИ <sup>13</sup>		20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>15</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- 1) ликвидация учреждения (статья 61 Гражданского кодекса РФ (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ);
- 2) реорганизация учреждения, которая приведет к исключению из компетенции дошкольного образовательного учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- 3) исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг(работ);
- 4) иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, Верхнесалдинского городского округа.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Финансовое обеспечение выполнения задания осуществляется за счет бюджетных ассигнований путём предоставления муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению субсидий:

- 1) на возмещение нормативных затрат на оказание услуг физическим и (или) юридическими лицам;
- 2) на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением или приобретённым муниципальным бюджетным учреждением за счёт средств,

выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества переданного в аренду с согласия учредителя), а так же на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки. Предоставление субсидий в соответствии с данным заданием определяются соглашением между учредителем и муниципальным бюджетным учреждением о порядке и условиях предоставления субсидий.

Предоставление автономному учреждению субсидии в течении финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого автономным учреждением и Учредителем, в соответствии с примерной формой, утверждаемой главой администрации городского округа.

Порядок корректировки муниципального задания осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Объем услуг, оказываемых автономным учреждением в соответствии с муниципальным заданием может быть изменен учредителем по своей инициативе либо по мотивированному предложению учреждения в процессе выполнения муниципального задания.

Учредитель может изменить размер финансового обеспечения автономного учреждения в случае изменения стоимости услуг автономного учреждения, а также в случае изменения цен (тарифов) на товары и услуги (в т.ч. коммунальные), влияющих на размеры затрат автономного учреждения, связанные с выполнением муниципального задания, содержанием переданного имущества и в случае изменения программ различного уровня, финансируемых их разных источников, в реализации которых участвует муниципальное автономное учреждение, только после внесения соответствующих изменений в бюджет Верхнесалдинского городского округа

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы Верхнесалдинского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые проверки	В соответствии с планом графика проведения проверок, но не реже 1 раза в 3 года	Управление образования администрации Верхнесалдинского городского округа, Роспотребнадзор, органы Государственной противопожарной службы и другие государственные и муниципальные контролирурующие органы
Внеплановые проверки, выездные проверки, камеральные проверки	По мере необходимости	Органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Формы годового и квартального отчета об исполнении муниципального задания установлены приложениями № 2 и № 3 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_.
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_ отчет об исполнении муниципального задания предоставляется Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания за отчетным периодом и до 15 февраля года, следующего за отчетным. ежеквартально не позднее 10-го числа следующего за отчетным периодом и до 15 февраля года, следующего за отчетным.
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>16</sup> \_\_\_\_\_.

- 
1. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
  2. Заполняется в соответствии с перечнем.
  3. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в перечне (при наличии).
  4. Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (5 процентов).
  5. Заполняется в соответствии с перечнем.
  6. Заполняется в соответствии с кодом, перечне (при наличии).
  7. Указывается допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя объема муниципальной услуги, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (5 процентов).
  8. Формируется при установлении муниципального задания на выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
  9. Заполняется в соответствии с перечнем.
  10. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в перечне (при наличии).
  11. Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (5 процентов).
  12. Заполняется в соответствии с перечнем.
  13. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в перечне (при наличии).
  14. Указывается допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя объема работы, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (5 процентов). Если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
  15. Заполняется в целом по муниципальному заданию.

16. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии ГРБС либо муниципальным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения об установлении единого значения допустимого (возможного) отклонения для всех муниципальных услуг (работ), включенных в муниципальное задание, в пределах которого оно считается выполненным (процентов). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей первой и второй настоящей муниципальной задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесечных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) как для муниципального задания в целом, так и относительно его части, либо в абсолютных величинах по каждой оказываемой (выполняемой) услуге (работе) (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

## Приложение № 2

к приказу от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«Об утверждении новой формы муниципального задания и отчетов об его использовании, соглашения о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания»

## ОТЧЕТ

об исполнении муниципального задания

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование	муниципального	образовательного	учреждения	Верхнесалдинского	городского	округа
Периодичность	_____					
представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)	(указывается в соответствии с периодичностью					

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>1</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

## 1. Характеристики муниципальной услуги.

наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи <sup>2</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
		(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )
1	2	3	4	5	6	7

## 2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_

## 3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и качество муниципальной услуги:

## 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги.

Наименование показателя <sup>3</sup>	Единица измерения		Значение		Допустимое (возможное) отклонение <sup>4</sup>	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение <sup>5</sup>	Причина отклонения	Коэффициент весомости
	наименование <sup>3</sup>	код по ОКЕИ <sup>3</sup>	утверждено в муниципальном задании на год <sup>3</sup>	исполнено на отчетную дату				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

## 3.2. Сведения о фактическом достижении показателя, характеризующего объем муниципальной услуги.

Наименование показателя <sup>6</sup>	Единица измерения		Значение			Допустимое отклонение (возможное) отклонение <sup>8</sup>	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение <sup>9</sup>	Причина отклонения	Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги
	наименование <sup>6</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	утверждено в муниципальном задании на год <sup>6</sup>	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату <sup>7</sup>	исполнено на отчетную дату				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Часть 2. Сведения о выполняемых работах<sup>10</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Характеристики работы.

Наименование работы	Уникальный номер реестровой записи <sup>11</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	
		(наименование показателя <sup>11</sup> )	(наименование показателя <sup>11</sup> )	(наименование показателя <sup>11</sup> )	(наименование показателя <sup>11</sup> )	(наименование показателя <sup>11</sup> )
1	2	3	4	5	6	7

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_ фактическом достижении показателей, характеризующих объем и качество работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы.

Сведения о \_\_\_\_\_

Наименование показателя <sup>12</sup>	Единица измерения		Значение		Допустимое (возможное) отклонение <sup>13</sup>	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение <sup>14</sup>	Причина отклонения
	наименование <sup>12</sup>	код по ОКЕИ <sup>12</sup>	утверждено в государственном задании на год <sup>12</sup>	исполнено на отчетную дату			
1	2	3	4	5	6	7	8

### 3.2. Сведения о фактическом достижении показателя, характеризующего объем работы.

Наименование показателя <sup>15</sup>	Единица измерения		Описание работы <sup>15</sup>	Значение			Допустимое (возможное) отклонение <sup>17</sup>	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение <sup>18</sup>	Причина отклонения
	наименование <sup>15</sup>	код по ОКЕИ <sup>15</sup>		утверждено в муниципальном задании на год <sup>15</sup>	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату <sup>16</sup>	исполнено на отчетную дату			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

1. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
2. Формируется в соответствии с муниципальным заданием.
3. Формируется в соответствии с муниципальным заданием.
4. Рассчитывается при формировании отчета за год путем умножения значения показателя качества муниципальной услуги, установленного в муниципальном задании (графа 4), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которого муниципальное задание считается

выполненным. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 2), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы.

5. Рассчитывается при формировании отчета за год как разница граф 4, 5 и 6.
6. Формируется в соответствии с муниципальным заданием.
7. Заполняется в случае установления муниципальным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении ежеквартальных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг в течение календарного года).
8. Рассчитывается при формировании отчета за год путем умножения значения показателя объема муниципальной услуги, установленного в муниципальном задании (графа 4), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 2), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы.
9. Рассчитывается при формировании отчета за год как разница граф 4, 6 и 7.
10. Формируется при установлении муниципального задания на выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
11. Формируется в соответствии с муниципальным заданием.
12. Формируется в соответствии с муниципальным заданием.
13. Рассчитывается при формировании отчета за год путем умножения значения показателя качества работы, установленного в муниципальном задании (графа 4), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 2), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы.
14. Рассчитывается при формировании отчета за год как разница граф 4, 5 и 6.
15. Формируется в соответствии с муниципальным заданием, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема выполнения работы рассчитывается путем умножения годового объема работы на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного выполнения работ в течение календарного года. При установлении показателя достижения



		(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		на отчетный период		
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	2										

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

