

Изменения в учредительный документ  
юридического лица ОГРН 1026600785265,  
представлены при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 07.05.2026 за ГРН 2269600610486



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕАFC98575AE85E992C2139  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Управления образования  
Администрации Верхнесалдинского  
муниципального округа Свердловской  
области от 28 АПР 2026 № 175  
«Об внесении изменений в устав  
Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 42  
«Пингвинчик» общеразвивающего вида с  
приоритетным осуществлением  
деятельности по физическому развитию  
детей

## Изменения в устав

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №42 «Пингвинчик» общеразвивающего вида  
с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей

г. Верхняя Салда  
2026 год

Внести изменения в устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 42 «Пингвинчик» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей, утвержденный приказом Управления образования Верхнесалдинского городского округа 11.01.2016 года № 5, изложив пункт 30 главы 3 в следующей редакции:

«30. К компетенции учреждения относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- 3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ учреждения;
- 7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития учреждения;
- 8) прием обучающихся в учреждение;
- 9) определение учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ учреждением;
- 10) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- 11) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 12) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 13) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников учреждения;
- 14) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- 15) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 16) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

17) обеспечение создания и ведения официального сайта учреждения в сети «Интернет»;

18) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности муниципальных образовательных организаций;

19) обеспечение защиты служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспортах безопасности и иных документах объекта (территории), в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защите объекта (территории) образовательной организации;

20) участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и (или) органами местного самоуправления;

21) проведение в учреждении информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведение разъяснительной работы и иных мероприятий;

22) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 647030360437668574821219143876024766403350371102

Владелец Калачёва Алёна Викторовна

Действителен с 23.01.2026 по 23.01.2027