

**Территориальный орган Федеральной службы государственной
статистики по Ярославской области**

ПАМЯТКА

**ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ, ВЫЯВЛЕНИЮ
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ
НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ**

Ярославль, 2026 год

ПРАВОВАЯ ОСНОВА

ПОНЯТИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

(ч. 1 ст. 10 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)

Ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)



ПОНЯТИЕ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ

(ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)

Возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод лицом, состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами, гражданами или организациями, с которыми лицо и лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.



ЛИЧНАЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ

Прямая заинтересованность	Косвенная заинтересованность
<i>Возможность извлечь выгоду напрямую из выполнения служебных (должностных) обязанностей. Например, при принятии решения о назначении социальных гарантий родственникам, выдачи лицензии юридическим лицам, собственником, либо руководителем которых является родственник, трудоустройство родственника в подведомственное государственному органу учреждение, оказание на основании гражданско-правового договора услуг, заказчиком которых является орган, в котором лицо замещает должность.</i>	<i>Не очевидная, а опосредованная возможность извлечь выгоду, например, через оказание в рамках своих служебных (должностных) обязанностей преимуществ одному лицу с последующим получением выгоды от данного лица. На практике примеры опосредованной заинтересованности встречается чаще. Так, должностное лицо в рамках осуществляемого надзора оказывало покровительство определенной организации, которая арендовала у его супруги коммерческую недвижимость по завышенной цене. В другом случае, должностное лицо участвовало в принятии решения о выделении субсидии организации на проведение выставочных мероприятий, указанная организация, в свою очередь, на основании гражданско-правовых договоров пользовалась услугами фирмы, принадлежащей родственнику должностного лица.</i>

КОГДА ВОЗНИКАЕТ КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ?

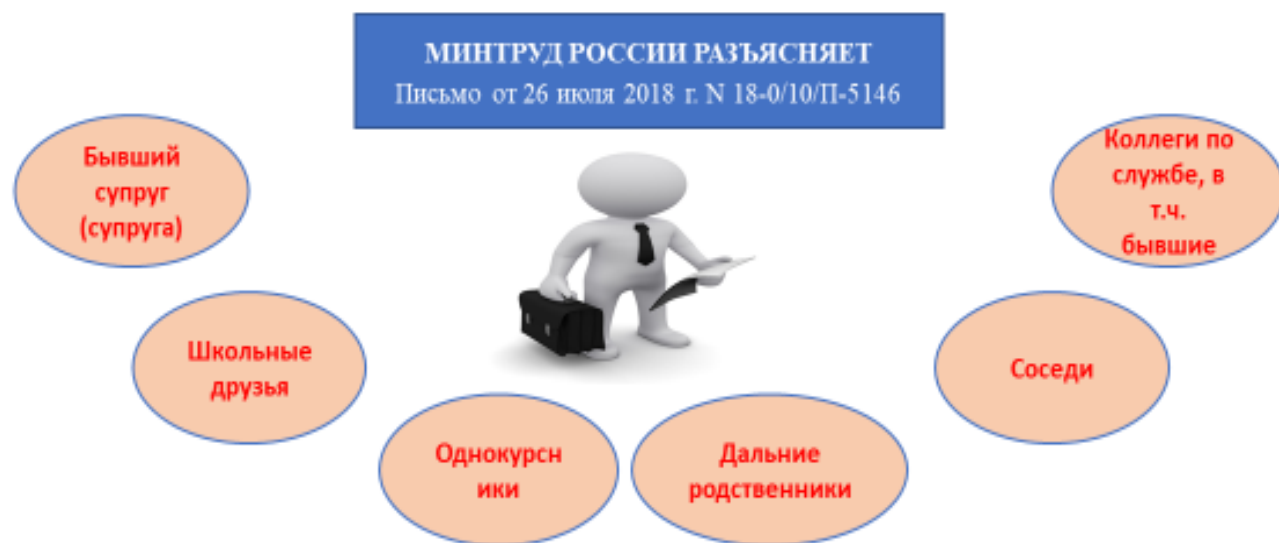
Как определить, что в конкретной ситуации личная заинтересованность и конфликт интересов все же возникают? По нескольким признакам.

Во-первых, в силу ч. 2 ст. 10 Федерального закона № 273-ФЗ заинтересованность должностного лица связана:

- с самим гражданским служащим;
- с его близкими родственниками или свойственниками;



- с гражданами или организациями, с которыми должностное лицо, его родственники либо свойственники связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями



МИНТРУД РОССИИ РАЗЪЯСНЯЕТ
Письмо от 26 июля 2018 г. N 18-0/10/П-5146

МИНТРУД РОССИИ РАЗЪЯСНЯЕТ
Письмо от 26 июля 2018 г. N 18-0/10/П-5146

**СОВМЕСТНОЕ
ПРОЖИВАНИЕ**



**ВЕДЕНИЕ ОБЩЕГО
ХОЗЯЙСТВА**

**НАЛИЧИЕ ОБЩИХ
ВНЕБРАЧНЫХ ДЕТЕЙ**



**РЕГИСТРАЦИЯ
ПО ОДНОМУ
МЕСТУ
ЖИТЕЛЬСТВА**

ПРИЗНАКИ БЛИЗКИХ ОТНОШЕНИЙ



**РЕГУЛЯРНОЕ
ПРОВЕДЕНИЕ
СОВМЕСТНОГО
ДОСУГА**



**ОПЛАТА ДОЛГОВ, ОТДЫХА,
ЛЕЧЕНИЯ, РАЗВЛЕЧЕНИЙ
ДРУГОГО ЛИЦА**



**ДАРЕНИЕ ЦЕННОГО
ИМУЩЕСТВА**

ЛИБО ИНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА,

свидетельствующие о том, что жизнь, здоровье и благополучие близкого человека дороги
соответствующему должностному лицу

Во-вторых, личная заинтересованность обусловлена возможностью получения доходов и иных выгод. Что именно понимать под доходами и иными выгодами, Минтруд разъяснил в Письме от 26.07.2018 № 18-0/10/П-5146¹

Получаемое преимущество	Пояснение
<i>Доход</i>	1. Деньги (в наличной и безналичной форме). 2. Вещи (недвижимость, транспортные средства, драгоценности, документарные ценные бумаги и т.д.). 3. Бездокументарные ценные бумаги и имущественные права (право требования кредитора и иные права, имеющие денежное выражение, например исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации). 4. Услуги имущественного характера. 5. Результаты выполненных работ. 6. Имущественные выгоды, в том числе освобождение от имущественных обязательств (например, предоставление кредита с заниженной процентной ставкой за пользование им, бесплатное либо по заниженной стоимости предоставление туристических путевок, ремонт квартиры, строительство дачи, передача автотранспорта для временного использования, прощение долга).
<i>Иные выгоды, дающие материальное преимущество</i>	1. Получение выгод (преимуществ), обусловленных такими побуждениями, как карьеризм, семейственность, желание получить взаимную услугу, заручиться поддержкой в решении какого-либо вопроса. 2. Ускорение сроков оказания государственных услуг. 3. Продвижение на вышестоящую должность или предоставление более престижного места службы (работы), содействие в получении поощрений и наград, научной степени и т.д.
<i>Опосредованные выгоды</i>	1. Бездействие должностного лица, из-за которого родственник или иное лицо, находящееся в близких отношениях, продолжает получать выгоду. 2. Назначение административного наказания в виде предупреждения вместо штрафа.

¹ «О методических рекомендациях по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов».

КАКИЕ МЕРЫ НУЖНО ПРИНЯТЬ ДЛЯ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ

Обязанность государственных гражданских служащих принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов предусмотрена п. 1 ч. 3 ст. 10 Федерального закона № 273-ФЗ.

Меры, которые должен принять гражданский служащий

Перечень таких мер не является исчерпывающим. В частности, гражданский служащий обязан:

- 1) сообщить представителю нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (ч. 2 ст. 11 Федерального закона № 273-ФЗ, п. 12 ч. 1 ст. 15 Федерального закона № 79-ФЗ). Для этого необходимо направить представителю нанимателя соответствующее уведомление.

Порядок уведомления руководителя территориального органа Росстата о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, определен приказом Росстата от 21.04.2016 № 206.



- 2) сообщить представителю нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (ч. 2 ст. 11 Федерального закона № 273-ФЗ, п. 12 ч. 1 ст. 15 Федерального закона № 79-ФЗ). Для этого необходимо направить представителю нанимателя соответствующее уведомление.

При необходимости осуществить самоотвод (ч. 5 ст. 11 Федерального закона № 273-ФЗ). Случаи самоотвода и его порядок устанавливаются законодательством Российской Федерации. Однако в настоящее время такой документ на федеральном уровне не принят. Представляется, что самоотвод может быть заявлен, например, если гражданский служащий является членом конкурсной комиссии на замещение вакантной должности государственного органа, при этом один из кандидатов - его родственник.

- 3) отказаться от выгоды, ставшей причиной возникновения конфликта интересов (ч. 4 ст. 11 Федерального закона № 273-ФЗ, ч. 3.1 ст. 19 Федерального закона № 79-ФЗ).

Например, гражданский служащий получает бесплатные услуги, скидки от организаций, в отношении которых он осуществляет отдельные функции государственного управления. Служащему следует отказаться от таких выгод вне зависимости от их размера

- 4) передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление, если владение ими приводит или может привести к конфликту интересов (ч. 7 ст. 11 Федерального закона № 273-ФЗ, ч. 2 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ). Передача осуществляется в соответствии с гражданским законодательством РФ.

Письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2022 г. № 28-7/10/В-12862 «О методических материалах по приобретению государственными гражданскими служащими РФ ценных бумаг в собственность».

*При этом передача ценных бумаг в доверительное управление **не всегда может быть признана исчерпывающей мерой** для предотвращения конфликта интересов. Владелец бумаг может принять добровольное решение об их отчуждении.*

*Кроме того, **необходимо уведомить представителя нанимателя** о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Уведомление направляется в порядке, определённом представителем нанимателя в соответствии с нормативными правовыми актами РФ.*

Руководителю Территориального органа
Федеральной службы государственной
статистики по Ярославской области

Чиркуну С.И.

от _____

(фамилия, имя, отчество,

наименование должности,

структурное подразделение)

тел. _____

(рабочий, домашний, мобильный)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

(указать соответствующие обстоятельства)

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

(указать должностные обязанности)

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

(указать меры, предлагаемые лицом, направившим уведомление)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области и урегулированию конфликта интересов.

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(Расшифровка подписи)

Регистрация: № _____ от «___» _____ 20__ г.

(должность, фамилия, инициалы гражданского служащего зарегистрировавшего уведомление)

(подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)

МЕРЫ, КОТОРЫЕ ОБЯЗАН ПРИНЯТЬ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ НАНИМАТЕЛЯ

Представитель нанимателя обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, если ему стало известно о возникновении у служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к такому конфликту.

Представитель нанимателя, в частности, обязан:

- 1) Изменить должностное или служебное положение гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей (ч. 4 ст. 11 Федерального закона № 273-ФЗ, ч. 3.1 ст. 19 Федерального закона № 79-ФЗ).

Такое изменение может состоять как в исключении соответствующих функций из должностных (служебных) обязанностей служащего, так и в отстранении его от замещаемой должности.

Отстранение производится в установленном законодательством порядке. При этом гражданскому служащему сохраняется денежное содержание;

- 2) Направить представление о возникновении у гражданского служащего конфликта интересов или о возможности его возникновения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов.

Данный вывод следует из абзаца 3 подпункт «а», абзац 5 подпункт «б», подпункт «в» пункта 16 Положения².

Непринятие гражданским служащим мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение.

Непринятие представителем нанимателя мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение.

² Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденное Указом Президента РФ от 01.07.2010 № 821

НЕДОПУСТИМЫЕ СИТУАЦИИ

РУКОВОДИТЕЛИ И ЗАМЕСТИТЕЛИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ

НЕ ВПРАВЕ ЗАКЛЮЧАТЬ:

Служебные контракты
Трудовые договоры
Договоры гражданско-правового характера
Государственные контракты



С родственниками, свойственниками
и иными лицами, с которыми руководитель
и заместитель руководителя или их родственники
(свойственники) связаны имущественными, корпоративными и
иными близкими отношениями

НАЧАЛЬНИКИ И ЗАМЕСТИТЕЛИ НАЧАЛЬНИКОВ ОТДЕЛОВ

НЕ ВПРАВЕ:

Трудоустраивать в возглавляемые ими отделы
не только близких родственников,
свойственников, но и иных лиц, с которыми
они или их родственники или свойственники
связаны имущественными, корпоративными
и иными близкими отношениями, в том числе
бывших супруг/супругов



ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ

НЕ ВПРАВЕ:

УЧАСТВОВАТЬ в заседаниях Конкурсной, Аттестационной
и иных комиссий, созданных в территориальном органе Росстата;
ОСУЩЕСТВЛЯТЬ подготовку документов (визировать,
согласовывать, проверять) для трудоустройства, заключения
государственных контрактов, договоров гражданско-правового
характера;
КОНТРОЛИРОВАТЬ этапы выполнения работ, а также
участвовать в приемке выполненных работ



ЕСЛИ →

рассматриваются вопросы в отношении их родственников,
свойственников или иных лиц, с которыми они или их
родственники или свойственники связаны имущественными,
корпоративными и иными близкими отношениями

ОБЗОР ТИПОВЫХ СИТУАЦИЙ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ И ПОРЯДКА ИХ УРЕГУЛИРОВАНИЯ

№№ п/п	Описание ситуации	Описание ситуации	Комментарий
1. Конфликт интересов, связанный с выполнением отдельных функций государственного управления в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность государственного служащего.			
1.1	<i>Заключение государственных контрактов на выполнение работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении на территории Российской Федерации федерального статистического наблюдения в соответствии с законодательством Российской Федерации об официальном статистическом учете, с родственниками либо свойственниками гражданского служащего (далее – служащий), а также с иными гражданами, с которыми служащий связан имущественными, корпоративными и иными близкими отношениями, при этом, служащий проходит службу в территориальном органе (в отдельных случаях – в том же отделе, за которым закреплен соответствующий вид обследования</i>	Служащему следует уведомить о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме. К возможным мерам по предотвращению конфликта интересов можно отнести следующие: - исключение возможности визирования, согласования конкурсной документации, предусмотренной для заключения государственных контрактов, - исключение контроля за этапами выполнения работ, - отстранение служащего от приемки выполненных работ (оказанных услуг) в отношении государственных контрактов, заключенных с близкими родственниками (свойственниками), иными гражданами, с которыми служащий связан имущественными, корпоративными и иными близкими отношениями	Поскольку полномочиями по заключению вышеуказанных государственных контрактов наделены руководитель и заместители руководителя территориального органа, следует обратить особое внимание, что в силу положений антикоррупционного законодательства, обязанность принимать меры по урегулированию конфликта интересов возлагается не только на служащего, являющегося стороной конфликта интересов, но и на представителя нанимателя, которому стало известно о возникновении личной заинтересованности у гражданского служащего. Росстат полагает целесообразным руководителям территориальных органов Росстата внедрить следующую практику. Так, гражданский служащий территориального органа в обязательном порядке представляет соответствующее уведомление в адрес руководителя территориального органа в случае намерения заключить договоры гражданско-правового характера (далее – ГПД) на выполнение работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных, с физическим лицом, состоящим в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с этим гражданским служащим. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и недопущения конфликта интересов, установлено, что: - работа родственников (свойственников) и иных граждан, с которыми либо сам служащий территориального органа, либо его родственники связаны корпоративными, имущественными или иными близкими отношениями по ГПД на выполнение работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных может осуществляться, если данное федеральное статистическое наблюдение

№.№ п/п	Описание ситуации	Описание ситуации	Комментарий
			(обследование) закреплено за отделом территориального органа, в котором этот служащий НЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ свои функции, согласно его должностному регламенту; - работа самими служащими территориального органа по ГПД на выполнение работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных в рамках федеральных статистических наблюдений (обследований), не осуществляется. На этапе согласования ГПД уделяется особое внимание соблюдению пункта 9 части 1 статьи 31 Федерального закон № 44-ФЗ и статьи 10 Федерального закона № 273-ФЗ.
1.2	<i>Государственный гражданский служащий (далее – служащий) участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления и/или в принятии кадровых решений в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность служащего.</i>	Служащему следует уведомить о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме. Представителю нанимателя рекомендуется отстранить служащего от исполнения должностных обязанностей, предполагающих непосредственное взаимодействие с родственниками и/или иными лицами, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего. Например, рекомендуется временно вывести служащего из состава конкурсной комиссии, если одним из кандидатов на замещение вакантной должности государственной службы является его родственник.	Осуществление служащим функций государственного управления или участие в принятии кадровых решений в отношении родственников является одной из наиболее явных ситуаций конфликта интересов. Существует множество разновидностей подобной ситуации, например, – служащий является членом конкурсной комиссии на замещение вакантной должности государственного органа. При этом одним из кандидатов на вакантную должность в этом государственном органе является родственник служащего; – служащий является членом аттестационной комиссии (комиссии по урегулированию конфликта интересов, комиссии по проведению служебной проверки), которая принимает решение (проводит проверку) в отношении родственника служащего. Далеко не любое выполнение функций государственного управления в отношении родственников влечет конфликт интересов. В частности, если служащий предоставляет государственные услуги, получение которых одним заявителем не влечет отказа в предоставлении услуги другим заявителям, и при этом не обладает дискреционными полномочиями, позволяющими оказывать кому-либо предпочтение, вероятность возникновения конфликта

№№ п/п	Описание ситуации	Описание ситуации	Комментарий
			интересов при предоставлении таких услуг родственникам в большинстве случаев является незначительной. При этом необходимо отметить, что Росстатом письмом от 18.06.2025 № 15-10/3013-ТО было доведено до территориальных органов, что функция «Предоставление государственных услуг гражданам и организациям» является коррупционно-опасной.
2. Конфликт интересов, связанный с выполнением иной оплачиваемой работы.			
2.1	<i>Служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность служащего, выполняют или собираются выполнять оплачиваемую работу на условиях трудового или гражданско-правового договора в организации, в отношении которой служащий осуществляет отдельные функции государственного управления.</i>	Служащий вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. Уведомительный порядок направления служащим представителю нанимателя информации о намерении осуществлять иную оплачиваемую работу не требует получения согласия представителя нанимателя. Представитель нанимателя не вправе запретить служащему выполнять иную оплачиваемую работу. Вместе с тем, в случае возникновения у служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, служащий обязан проинформировать об этом представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме. Определение степени своей личной заинтересованности, являющейся квалифицирующим признаком возникновения конфликта интересов, остается ответственностью самого служащего со всеми вытекающими из этого юридическими последствиями. При наличии конфликта интересов или возможности его возникновения служащему рекомендуется отказаться от предложений о выполнении иной оплачиваемой работы в организации, в отношении которой служащий осуществляет отдельные функции государственного управления. В случае если на момент начала выполнения отдельных функций государственного управления в отношении организации служащий уже выполнял или выполняет в ней иную оплачиваемую работу, следует уведомить о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме. При этом рекомендуется отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы в данной организации.	В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона № 79-ФЗ гражданский служащий вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. При этом ситуация, при которой служащий получает или собирается получить материальную выгоду от организации, на деятельность которой он может повлиять своими действиями и решениями, является типичным примером конфликта интересов. В данном случае личная заинтересованность служащего может негативно влиять на исполнение им должностных обязанностей и порождать сомнения в его беспристрастности и объективности. Действующее законодательство не устанавливает прямых ограничений на трудоустройство родственников служащего. Тем не менее, ситуация, когда родственники служащего владеют проверяемой им организацией, работают в ней или устраиваются в нее на работу, по сути, схожа с ситуацией, рассмотренной в пункте 1.1 данного обзора. В соответствии с частью 3 статьи 19 Федерального закона № 79-ФЗ под личной заинтересованностью служащего, которая влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения служащим при исполнении должностных обязанностей доходов не только для самого служащего, но и для членов его семьи или ряда иных лиц.

№№ п/п	Описание ситуации	Описание ситуации	Комментарий
		В случае если на момент начала выполнения отдельных функций государственного управления в отношении организации родственники служащего выполняют в ней оплачиваемую работу, следует уведомить о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме. В случае если служащий самостоятельно не предпринял мер по урегулированию конфликта интересов, представителю нанимателя рекомендуется отстранить служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организации, в которой служащий или его родственники выполняют иную оплачиваемую работу.	
2.2	<i>Служащий на платной основе участвует в выполнении работы, заказчиком которой является государственный орган, в котором он замещает должность.</i>	Представителю нанимателя рекомендуется указать служащему, что выполнение подобной иной оплачиваемой работы влечет конфликт интересов. В случае если служащий не предпринимает мер по урегулированию конфликта интересов и не отказывается от личной заинтересованности, рекомендуется рассмотреть вопрос об отстранении государственного служащего от замещаемой должности. Важно отметить, что непринятие служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение служащего с государственной службы.	
3. Конфликт интересов, связанный с заключением контрактов для нужд государственного органа			
3.1	Государственным органом заключен государственный контракт с организацией, директором которой является сестра служащего, в чьи должностные обязанности входят такие функции как: проведение правовой экспертизы проектов документов, необходимых для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд государственного органа, на предмет их соответствия законодательству Российской Федерации о контрактной системе в сфере	Служащему следует уведомить о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме. Мера по предотвращению конфликта интересов является самоотвод служащего от исполнения обязанностей, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд государственного органа. Уведомление рассматривается на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. По итогам заседания Комиссией выносится решение с рекомендацией руководителю государственного органа отстранить служащего от своих должностных обязанностей, связанных с заключением, исполнением и принятием результата	В осуществлении закупки принимает участие широкий круг должностных лиц, начиная от исполнителя предусмотренных законодательством Российской Федерации о закупочной деятельности документов (план-график, техническое задание и прочие), заканчивая руководителем либо его заместителем, уполномоченным на заключение (подписание) государственного контракта. Следует отметить, что кроме рассмотренной выше ситуации, возможны иные случаи, при которых наиболее вероятно возникновение конфликта интересов. К таким ситуациям можно отнести следующие: 1. В конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) участвует организация, в которой работает родственник (свойственник) члена соответствующей

№№ п/п	Описание ситуации	Описание ситуации	Комментарий
	закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, участие в согласовании проекта государственного контракта и приемке результатов выполненных работ.	государственного контракта, заключенного с организацией, директором которой является сестра служащего.	комиссии либо иного служащего, заинтересованного в осуществлении закупки; 2. В конкурентных процедурах участвует организация, в которой ранее работал член соответствующей комиссии либо иной служащий, заинтересованный в осуществлении закупки; 3. В конкурентных процедурах участвует организация, ценные бумаги которой имеются в собственности у члена соответствующей комиссии либо у иного служащего, заинтересованного в осуществлении закупки. 4. Следует отметить, что перечень вышеуказанных ситуаций не является исчерпывающим. 5. В каждом отдельно взятом случае служащему необходимо самостоятельно уделять существенное внимание вопросам квалификации ситуации на предмет возможности возникновения конфликта интересов. В случае, если служащему сложно оценить возможные риски возникновения конфликта интересов в определенной ситуации, ему следует обратиться за консультацией к должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
4. Конфликт интересов, связанный с имущественными обязательствами и судебными разбирательствами			
4.1	<i>Служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления в отношении организации, перед которой сам государственный служащий и/или его родственники имеют имущественные обязательства.</i>	В этом случае служащему и его родственникам рекомендуется урегулировать имеющиеся имущественные обязательства (выплатить долг, расторгнуть договор аренды и т.д.). При невозможности сделать это, служащему следует уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника о наличии личной заинтересованности в письменной форме. Представителю нанимателя рекомендуется по крайней мере до урегулирования имущественного обязательства отстранить служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организации, перед которой сам служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность служащего, имеют имущественные обязательства.	
4.2	<i>Служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления в отношении кредиторов</i>	Служащему следует уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника о наличии личной заинтересованности в письменной форме.	

№№ п/п	Описание ситуации	Описание ситуации	Комментарий
	<i>организации, владельцами или работниками которых являются родственники государственного служащего.</i>	Представителю нанимателя рекомендуется отстранить служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении кредиторов организации, владельцами или сотрудниками которых являются родственники служащего или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность государственного служащего.	
4.3	<i>Служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления в отношении организации, которая имеет имущественные обязательства перед служащим, его родственниками, или иными лицами, с которыми связана личная заинтересованность государственного служащего.</i>	Служащему следует уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме о наличии личной заинтересованности. Представителю нанимателя рекомендуется по крайней мере до урегулирования имущественного обязательства отстранить служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организации, которая имеет имущественные обязательства перед служащим, его родственниками, или иными лицами, с которыми связана личная заинтересованность служащего.	

**ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕПРИНЯТИЕ МЕР ПО
УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

**ЗА НЕПРИНЯТИЕ МЕР ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ, В ТОМ
ЧИСЛЕ ЗА НЕУВЕДОМЛЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ) О ВОЗНИКШЕМ КОНФЛИКТЕ
ИНТЕРЕСОВ ИЛИ ВОЗМОЖНОСТИ ЕГО ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ДОЛЖНОСТНОЕ ЛИЦО МОЖЕТ БЫТЬ ПРИВЛЕЧЕНО
К ЮРИДИЧЕСКОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ.**

**Письмо Минтруда России от
15.04.2022
№ 28-6/10/П-2479
«ОБЗОР ПРАКТИКИ
ПРИВЛЕЧЕНИЯ
К ОТВЕТСТВЕННОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ
(МУНИЦИПАЛЬНЫХ)
СЛУЖАЩИХ
ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ
ОГРАНИЧЕНИЙ
И ЗАПРЕТОВ,
НЕИСПОЛНЕНИЕ
ОБЯЗАННОСТЕЙ,
УСТАНОВЛЕННЫХ
В ЦЕЛЯХ
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ
КОРРУПЦИИ (ВЕРСИЯ 2.0)»**

Анализ правоприменительной практики
показывает, что взыскания в виде
увольнения служащего с государственной
(муниципальной) службы в связи с утратой
доверия применялись к примеру,
**за непринятие служащим мер по
предотвращению и урегулированию
конфликта интересов**

Служащий несвоевременно (но до
инициирования антикоррупционной
проверки) исполнил обязанность по
уведомлению о возможности возникновения
конфликта интересов, при этом результаты
проведенной проверки свидетельствуют о
том, что служащий не осуществлял каких-
либо действий для реализации личной
заинтересованности.

Ситуация была расценена
как малозначительный проступок

применялось взыскание в виде
«замечания» или «выговора»